



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS
SUPORTE E INFORMÁTICA DO CENTRO DE
CIÊNCIAS JURÍDICAS - LINJUR

RELATÓRIO

2022



Sumário

INTRODUÇÃO.....	3
ESTRUTURA DO SETOR.....	4
MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE COMPUTADORES.....	6
CONFIGURAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA:.....	6
INSTALAÇÃO DE SWITCH.....	6
SERVIÇOS E GERENCIAMENTO EM DESENVOLVIMENTO DE SITES.....	7
AMBIENTES PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE ACADÊMICA DO CCJ.....	9
AMBIENTE PARA SERVIDORES TÉCNICO ADMINISTRATIVOS.....	9
Serviços em Assistência aos equipamentos Eletrônicos:.....	9
Serviços de segurança.....	10
Serviços no Atendimento e acompanhamento em suporte dos equipamentos eletrônicos.....	10
Serviços Manutenção.....	11

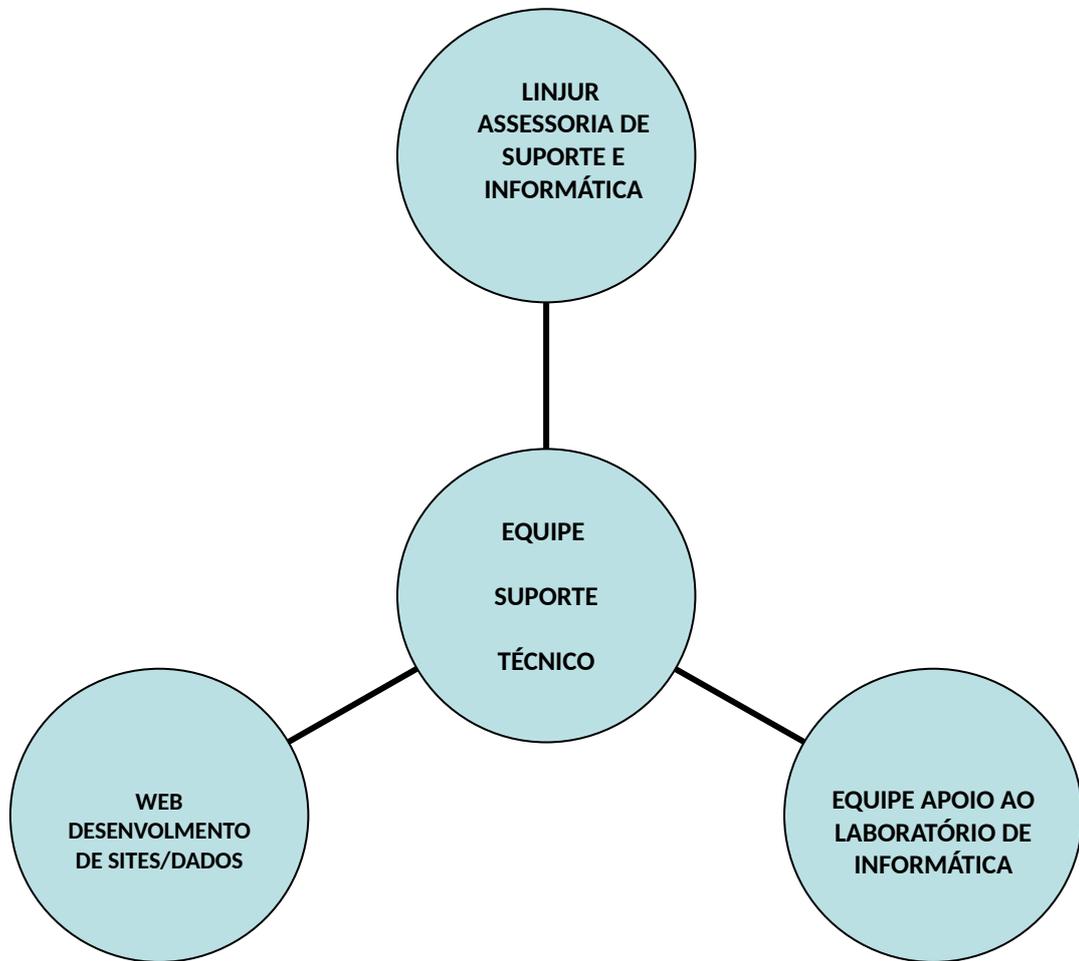
INTRODUÇÃO

O presente relatório descreve a utilização de novas tecnologias e o avanço da estão do setor de informática com uma demanda uma infra-estrutura de informática, com detalhamento nas áreas de atuação nos serviços atuais em redes suporte e manutenção de equipamentos em informática, atualizações nos sites em todos as Unidades: Centro de Ciências Jurídicas de João Pessoa Campus I, Centro e do Departamento do Centro de Ciências Jurídicas de Santa Rita.

O setor de suporte e Informática atua com (01) Assessoria de informática Raimundo Gadelha Fontes Filho, 01 Webdesigner Josinécia de Cássia, 02 técnicos em suporte, 02 atendimento em apoio ao LINJUR. Atendimento às demandas diárias de consertos de equipamentos de informática, instalações de software, substituição de equipamentos a realização dos trabalhos serviços prestados aos setores deste com a utilização do sistema OTRS, atualizações nos Sites do CCJ, modificações dos layouts, publicações de notícias e imagens.

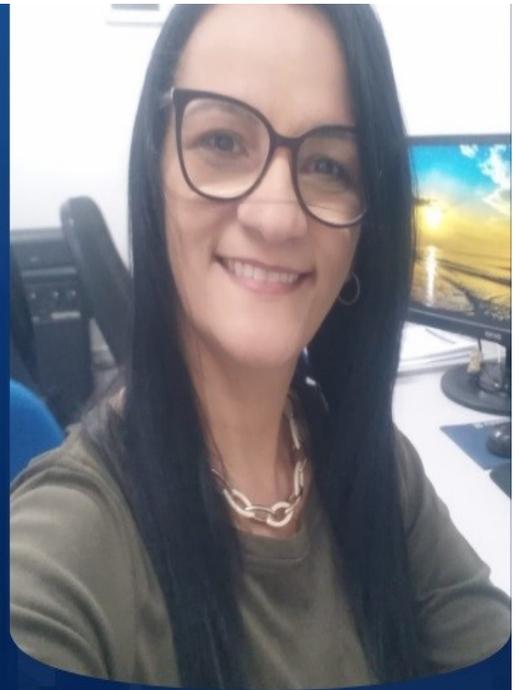
Visando a manutenção contínua e garantia o Suporte em Informática, realiza prevenção, varreduras de vulnerabilidades fortalecendo a segurança aplicada, substituição de equipaementos periféricos detecta incidentes de segurança, validando e priorizando serviços ao suporte setorial e a comunidade acadêmica no geral.

ESTURUTURA DO SETOR



APRESENTAÇÃO DO SETOR

A Assessoria de Suporte e Informática é composta pela equipe: 03 técnicos em suporte e Informática ; 01 Webdesigner ; 02 técnicos em apoio ao LINJUR



MANUTENÇÃO E PREVENÇÃO DE COMPUTADORES

INSTALAÇÕES E CONFIGURAÇÕES DE EQUIPAMENTOS

INSTALAÇÃO DE SWITCH

DESENVOLVIMENTO DE SITES

PUBLICAÇÕES - ALTERAÇÕES DE LAYOUTS

MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE COMPUTADORES

Sistema de segurança virtual o qual contamos com o acompanhamento de Segurança de Redes do STI, para evitar invasões e apresentar cuidados contínuos e semanalmente efetuado backups de dados na segurança das informações na rede sem fio a segurança das informações que por ela trafegam a segurança é imprescindível.

CONFIGURAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA:

As configurações de impressoras, roteadores, instalações, Softwares, Formatações e instalações de switch. Melhorias nas áreas de Administração de Redes, dos Centros: Ciências Jurídicas do Campus I, Centro e Santa Rita, qualidade na velocidade da Internet e acesso ao Wi-Fi, melhor desempenho no Suporte ao Usuário (Docentes, Discentes e Assistentes Administrativos), nos setores do Centro de Ciências Jurídicas: CCJ Campus I, CCJ Centro, CCJ Santa Rita e Programa de Pós-Graduação do Centro de Ciências Jurídicas.

INSTALAÇÃO DE SWITCH

Instalação de switch path painel, para identificar as salas, posteriormente com os números para identificação dos setores e salas de aula.

SERVIÇOS E GERENCIAMENTO EM DESENVOLVIMENTO DE SITES

ELABORAÇÃO DE PROJETOS ESTÉTICO E FUNCIONAL DE SITE

SUORTE E APOIO AOS SITES DO CCJ

PRODUÇÃO DE CONTEÚDO E IMAGENS

ATUALIZAÇÕES E MELHORIAS DOS SITES

PUBLICAÇÕES DE EDITAIS

PUBLICAÇÕES DE NOTÍCIAS

AGENDAS E FORMULÁRIOS

DIVULGAÇÕES DE EVENTOS

ELABORAÇÃO DE PROJETO ESTÉTICO E FUNCIONAL DE SITES

A elaboração de um projeto estético e funcional de sites envolve a criação de uma experiência visual e interativa que seja ao mesmo tempo atraente e eficiente para os usuários. A estética do site deve refletir a identidade visual da marca, utilizando núcleos, tipografias e elementos gráficos que transmitam a mensagem da empresa de forma coerente e envolvente. A funcionalidade, por sua vez, garante que o site seja intuitivo, de fácil navegação e acessível, com um layout responsivo que se adapta a diferentes dispositivos.

INSERÇÃO DE PRODUÇÃO DE CONTEÚDO, LAYOUT IAGENS, ICONES

PUBLICAÇÕES DE EDITAIS E NOTÍCIAS

A publicação de editais e notícias no site é um aspecto essencial, principalmente para a instituição de ensino precisam manter seus públicos atualizados com informações relevantes. As publicações devem são atualizadas regularmente e podem incluir documentos em PDF, links para outras páginas ou formulários relacionados.

SUPORTE E APOIO AOS USUÁRIOS DOS SITES

O suporte e apoio aos usuários dos sites é crucial para garantir uma boa experiência de navegação e resolver rapidamente quaisquer problemas ou dúvidas que possam surgir. Ter uma seção de suporte bem estruturada e fácil de localizar no site ajuda a manter o relacionamento com os usuários, oferecendo uma forma de assistência imediata.

ATUALIZAÇÕES E MELHORIAS DOS SITES

A atualização e melhoria contínua de um site são essenciais para mantê-lo relevante, seguro e eficiente. Isso envolve uma revisão regular do conteúdo, a correção de possíveis falhas técnicas e a introdução de novas funcionalidades conforme as necessidades dos usuários evoluem.

AGENDAS E FORMULÁRIOS

As agendas e formulários são funcionalidades essenciais para sites que organizam eventos, reuniões ou coleta de informações de seus usuários. A integração de uma agenda no site facilita o planejamento e a visualização de dados importantes, enquanto os formulários permitem a coleta de dados de maneira prática e eficiente. Através de formulários, é possível realizar inscrições para eventos, pesquisas, solicitações de serviços, entre outras ações.

DIVULGAÇÕES DE EVENTOS NO SITE

A divulgação de eventos no site é uma ferramenta poderosa para atrair o público e aumentar a participação. Um espaço dedicado à publicação de eventos deve incluir informações completas, como dados, local, descrição e formas de inscrição ou participação. O design da página de eventos deve ser chamativo, utilizando imagens e atrativos envolventes, além de facilitar a navegação para que os visitantes encontrem facilmente os eventos do interesse de toda a comunidade acadêmica.

AMBIENTES PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE ACADÊMICA DO CCJ

A Assessoria de Suporte e Informática apresentam os serviços oferecidos, diretamente, à comunidade acadêmica que compõe ao CCJ/UFPB. A comunidade acadêmica do Centro de Ciências Jurídicas (CCJ) dispõe de assistência para os atendimentos, reservas de ambientes para eventos, apresentação de trabalhos, TCC e videoconferência.

AMBIENTE PARA SERVIDORES TÉCNICO ADMINISTRATIVOS

Sala com WI-FI e 01 computador com acesso à internet.

Publicações de editais, notícias, divulgações de eventos entre outras divulgações.

Prestações de Serviços oferecidos do Suporte e Informática:

Os serviços encontram-se descritos abaixo, segmentados por setor/área de atendimento do Suporte e Informática/LINJUR:

Serviços em Assistência aos equipamentos Eletrônicos:

Consertos de equipamentos eletrônicos, aquisições de equipamentos eletrônicos: (notebooks e computadores), backups, instalações de software (Windows original e outros programas específicos determinados pelo setor) e Hardware (memória, fonte, processador drive CD-ROM, placa mãe), confeccionar cabos de rede categoria RJ45/Cat6 sobre medida;

Serviços de segurança

Segurança no Laboratório de Informática Jurídica (LINJUR) instalação de software: sistema Linux nos computadores, com o uso do sistema de identificação temos mais segurança ao usá-lo;

Assistência em serviços de internet, suporte aos equipamentos: instalações dos equipamentos nos ambientes com segurança;

Suporte em segurança no atendimento dos equipamentos eletrônicos: hardware, softwares, backups, formatações, instalações de softwares;

Serviços no Atendimento e acompanhamento em suporte dos equipamentos eletrônicos

Suporte aos setores: Laboratório de Informática Jurídica, Direção, Secretaria, Gestão Administrativa, Gestão Pessoal, Departamentos, Núcleo de Prática Jurídica, Biblioteca setorial, Coordenação da Graduação e Pós-Graduação, almoxarifado, portaria, enfim, todos os setores que comportam equipamentos eletrônicos.

Serviços Manutenção

Manutenção, correção, instalação de software, hardware, verificação de memória, instalação de equipamentos eletrônicos, (switch, nobreaks, impressoras, data show), preparação do auditório e da sala de multimídia: microfone, computador, saída de som para eventos, seminários, defesa de mestrado e doutorado em videoconferência.

Instalação de computadores ou notebooks e configuração para videoconferência nas salas de aula e multimídias e auditório, multimídia: webcam e microfone específico para videoconferência na sala de multimídia.