

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**

ATA Nº 15/2025 - CCJ-DC (11.01.46.01)

Nº do Protocolo: 23074.063675/2025-58

João Pessoa-PB, 30 de Junho de 2025

Ata da reunião ordinária do Conselho do Centro de Ciências Jurídicas da UFPB, Campus I, realizada em dezessete (17) de fevereiro de dois mil e vinte e cinco (2025), às 10h. A reunião foi realizada de forma híbrida, conforme Decreto 10.416/2020, artigo 2º, parágrafo único, sendo o formato presencial na sala da Direção do Centro de Ciências Jurídicas, e o híbrido pela Plataforma Conference Web RNP, que teve como controlador da sala virtual o servidor Jefferson Ribeiro Pereira. Estavam presentes na sala física os seguintes conselheiros: Professora Anne Augusta Alencar Leite, Professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista, Professora Larissa Teixeira Menezes de Freitas e o Professor Marcos Augusto Lyra Ferreira Caju. E presentes de forma remota os seguintes conselheiros: Professor Clóvis Marinho de Barros Falcão, Professora Giorgia Petruce Abrantes, Professor Ronaldo Alencar dos Santos, representante dos técnicos de João Pessoa, Conselheira Luisa Gadelha, representante dos técnicos de Santa Rita, Conselheiro Caio Rodrigo e o representante do DATAB - Diretório Acadêmico Professor Tarcísio Burity, Conselheiro Felipe Candeia. Todos sob a presidência da Diretora do Centro de Ciências Jurídicas, Professora Anne Augusta Alencar Leite. Dando início à reunião, a senhora Presidente do Conselho deu as boas-vindas aos presentes e registrou a presença da nova representação estudantil do DATAB, o Conselheiro Felipe Candeia. Em seguida, iniciou-se os informes, tendo a professora Anne Augusta informado que no dia corrente estava acontecendo a votação para a vice-coordenação do PPGCJ, tendo havido apenas uma candidatura, do professor Fernando Joaquim. Em seguida, a professora Anne informou que o CCJ está tramitando com o edital para representação no Consuni, biênio 2025 a 2027, e que a eleição ocorrerá em 20 de fevereiro, tendo havido as inscrições da professora Roberta como titular e do professor Gustavo Batista como suplente, portanto chapa única. Dando prosseguimento, a professora Anne informou do lançamento dos editais para as novas chefias departamentais (Departamento de Direito Público e do Departamento de Direito Privado) para o próximo biênio. Em seguida, a professora Anne informou que foi convocada para uma reunião com a Pró-Reitoria de Graduação, dentro do projeto da Reitoria de visitação a todos os Núcleos Docentes Estruturantes da UFPB, tendo já havido a reunião com Santa Rita, com a participação da Coordenação do Curso, do Núcleo Docente Estruturante e da Direção. A reunião no CCJ, Campus I, ocorrerá em 18 de fevereiro. A reunião tem o propósito de implementar melhorias em todos os aspectos que impactam na avaliação do MEC. Dando prosseguimento, a professora Anne informou que no dia corrente, às 11h, terá uma reunião com a PRAPE para tratar da problemática que envolve o transporte dos discentes para Santa Rita. Ato contínuo, tendo a Presidente do Conselho findado os informes da Direção, passou o tempo aos demais conselheiros. Prosseguindo, o tempo foi cedido ao professor Gustavo Batista, coordenador do PPGCJ, que informou acerca do processo seletivo da Pós-Graduação. Em continuidade, o professor Gustavo informou sobre o recadastramento dos docentes e preenchimento do relatório Sucupira, que está em andamento. Dando continuidade, o tempo foi cedido ao chefe do Departamento de Prática Jurídica, Professor Marcos Caju, que não teve informes. Em seguida, o tempo foi cedido à chefe do Departamento de Direito Privado, professora Larissa Menezes, que iniciou dando as boas-vindas ao conselheiro Felipe, representante do Datab. Também aproveitou a ocasião para desejar boa sorte ao professor Fernando na vice-chefia da Pós-Graduação. Em seguida, falou a respeito da Aula Magna do Projeto de Extensão Revista Ratio Iuris, tendo sido um evento de grande sucesso, com a participação de presenças relevantes. A professora Larissa agradeceu o apoio da Direção do Centro e do Datab. A professora também falou a respeito do edital para artigos científicos na Revista Ratio Iuris para publicação de artigos, resenhas, resumos de pareceres da AGU, contando com advogados da União e procuradores publicando na revista, tal como alunos da graduação, para que se faça um exemplar bastante interessante. A professora Larissa também tratou a respeito dos códigos de vagas, solicitando que conste em ata que o DDPR já atendeu à demanda do Ministério Público. Em continuidade, a professora Anne informou que recebeu na Direção com cópia para a Progep, um processo oriundo do DDPR, que trata dos códigos de vagas, estando, portanto, aguardando manifestação da Progep acerca do assunto. A professora Anne informou que a Progep está fazendo um levantamento para averiguar a necessidade de servidores nos setores, nesse sentido, é necessário aguardar. Continuando, a professora Anne informou que, considerando a recomendação do Ministério Público Federal, as vagas do professor Luciano Maia e da professora Nadja Palitot, encerrariam as 13 vagas recomendadas, portanto a professora Anne ratificou os números de vagas encaminhadas para o DCJ - Departamento de Ciências Jurídicas, tendo sido 6 do DDPJ - Departamento de Direito Público, 5 do DDPR - Departamento de Direito Privado, 1 ex officio, nenhuma do DDPPJ - Departamento de Direito Processual e Prática Jurídica e complementou com 1 vaga no próprio DCJ, que será para contratação. Em continuidade, o tempo foi cedido ao professor Ronaldo do Departamento de Ciências Jurídicas, que ratificou a fala da professora Anne de que há uma contratação a ser feita de um professor para o DCJ e que está aguardando a aprovação da LOA - Lei Orçamentária Anual para que isso seja feito. Em seguida, o tempo foi cedido ao Coordenador do Curso de Direito de Santa Rita, professor Clóvis, que tratou acerca do ônibus, tendo agradecido à Direção por estar a frente desse assunto junto à Reitoria, considerando que é necessário que haja melhorias para atender a demanda de alunos, de forma que nenhum que necessite, fique de fora do transporte, fato que ainda ocorre. O segundo informe do professor Clóvis tratou da reunião com a PRG - Pró-Reitoria de Graduação, em que se discutiu acerca dos números referentes à retenção, evasão, alunos matriculados, dentre outros. O professor mencionou que o curso de Santa Rita, embora esteja na média da UFPB em relação aos números, quando comparado a outros cursos, inclusive ao de João Pessoa, mesmo sendo um curso semelhante, fica com números piores. Dessa forma, o professor expressou preocupação em relação a essa questão e falou sobre a necessidade de se ter ações mais concretas, tendo mencionado que o ônibus já ajuda. O professor também mencionou que em relação à avaliação do MEC, a pessoa responsável que esteve em Santa Rita, falou que se o formulário tivesse sido preenchido com algumas informações que não foram inseridas, teria melhorado

a nota de Santa Rita nesse contexto, o professor informou que esse preenchimento estava sob sua responsabilidade, mas que não havia nenhum documento que justificasse o número de vagas de alunos de Santa Rita ser igual ao de João Pessoa, portanto não preencheu com informações que não estivessem documentadas. Em seguida, o professor Clóvis falou a respeito do PGD - Programa de Gestão de Desempenho, e do processo de entrega dos servidores, que necessitará de adequações para implementação de mudanças. O professor falou de sua preocupação em relação ao futuro, de, talvez nem mais existir sala física e de não haver servidores presenciais para o atendimento de demandas presenciais que venham a ocorrer. Em seguida, a professora Anne informou que houve uma reunião com a Propem em que se tratou do PGD e que a implementação será feita gradualmente e que, por se tratar de um tema que vem da administração superior, é importante que se aguarde os desdobramentos. Dando continuidade, a professora Anne passou o tempo para a Conselheira Luisa, representante dos técnicos de João Pessoa, que não teve informes, porém, aproveitou para esclarecer acerca do PGD, tendo informado que o teletrabalho remoto não será implementado para todos os servidores, que não haverá teletrabalho 100% remoto e que o atendimento presencial será mantido, portanto com a manutenção das salas físicas. Em continuidade, o tempo foi cedido ao Conselheiro Caio, que não teve informes. Dando prosseguimento, o tempo foi cedido à Coordenadora do Curso de Direito de João Pessoa Professora Giorgia, que deu as boas-vindas ao novo representante do Datab. Em seguida, a professora também expressou preocupações em relação ao PGD, mas que prefere aguardar os desdobramentos. Em seguida falou a respeito do trabalho na coordenação e que está no processo de se ambientar. Em seguida, o tempo foi cedido ao Conselheiro Felipe, representante do Datab, que informou que o diretório está com nova gestão, estando a discente Lara Luisa, como presidente e Rebeca Valões, vice-presidente, sendo elas representantes juntos aos colegiados do curso e o próprio Felipe como representante no Conselho de Centro. Em continuidade, o tempo foi cedido à professora Duina, que tratou sobre o PGD, tendo mencionado que há um curso que os gestores podem fazer e que esclarece muitas das dúvidas que foram tratadas na reunião. Não havendo mais pontos de informes, iniciou-se a apreciação da pauta, iniciando pelos dois processos a seguir, que foram relatados em bloco. PROCESSO: 23074.098659/2023-82. INTERESSADO(A): Professor Delosmar Domingos de Mendonca Junior. ASSUNTO: Solicita alteração de regime de trabalho de T-20 para T-40 sem Dedicção Exclusiva. RELATOR(A): Professora Larissa Teixeira Menezes de Freitas. PROCESSO: 23074.096970/2024-92. INTERESSADO(A): Professor Marcos Augusto Lyra Ferreira Caju. ASSUNTO: Solicita alteração de regime de trabalho de T-20 para T-40 com Dedicção Exclusiva. RELATOR(A): Professora Larissa Teixeira Menezes de Freitas. A relatora fez a leitura dos pareceres em bloco, no entanto os 2 processos foram baixados em diligência para que se apresentasse o resíduo de vagas. Em seguida, foi feita a relatoria dos demais processos: PROCESSO: 23074.090149/2024-56. INTERESSADO(A): Professor Vitor Manoel Magalhães Granadeiro Rio. ASSUNTO: Solicita Progressão Funcional de Adjunto III para Adjunto IV. RELATOR(A): Professor Ronaldo Alencar dos Santos. O professor Ronaldo fez a leitura do parecer, que foi favorável ao pleito, em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. Dando continuidade, os dois processos a seguir foram relatados em bloco: PROCESSO: 23074.111640/2024-53. INTERESSADO(A): Professor Hugo Belarmino de Moraes. ASSUNTO: Solicita Progressão Funcional de Adjunto II para Adjunto III. RELATOR(A): Professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista. PROCESSO: 23074.003064/2025-68. INTERESSADO(A): Professor Julian Nogueira de Queiroz. ASSUNTO: Solicita Progressão Funcional de Adjunto II para Adjunto III. RELATOR(A): Professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista. O professor Gustavo fez a relatoria em bloco, tendo sido favorável a ambos, em votação, os pareceres foram aprovados por unanimidade. Em continuidade, os processos a seguir também foram relatados em bloco: PROCESSO: 23074.010054/2025-03. INTERESSADO(A): Professora Larissa Teixeira Menezes de Freitas. ASSUNTO: solicita autorização para atuar em atividade esporádica como membro de banca avaliadora de Trabalho de Conclusão de Curso do Tribunal de Contas da União - TCU. RELATOR(A): Professor Clóvis Marinho de Barros Falcão. PROCESSO: 23074.001786/2025-42. INTERESSADO(A): Professora Marília Marques Rego Vilhena. ASSUNTO: pedido de autorização para atuação em atividades esporádicas como Orientadora de Trabalho de Conclusão de Curso em Especialização realizada pelo Tribunal de Contas da União - TCU. RELATOR(A): Professor Clóvis Marinho de Barros Falcão. O professor Clovis fez a apresentação dos pareceres em bloco, ambos com pareceres favoráveis. Em votação, o processo: 23074.010054/2025-03 foi aprovado por unanimidade com abstenção da professora Larissa, e o processo: 23074.001786/2025-42 foi aprovado à unanimidade. Dando prosseguimento, iniciou-se a apreciação dos processos aprovados ad-Referendum: PROCESSO: 23074.026799/2024-08. INTERESSADO(A): Professora Lorena de Melo Freitas. ASSUNTO: Autorização para atividade esporádica, nos termos da Resolução n. 31/2021 CONSEPE. Em razão do prazo para entrega do processo, devido a urgência, o processo foi aprovado ad referendum. Em votação foi aprovado à unanimidade com abstenção da Professora Anne Augusta. PROCESSO: 23074.081502/2024-46 INTERESSADO(A): Professora Silvana Aranha Trigueiro Carlini. ASSUNTO: Solicitação de progressão funcional adjunto III para adjunto IV. Em razão do prazo para entrega do processo, devido a urgência, o processo foi aprovado ad referendum. Em votação foi aprovado à unanimidade, com abstenção da professora Anne. PROCESSO: 23074.010531/2025-25. INTERESSADO(A): Professor Adaumirton Dias Lourenço. ASSUNTO: afastamento de longa duração, no país, para realização do curso de doutorado em Direito Agrário no PPGDA/UFG. Em razão do prazo para entrega do processo, devido a urgência, o processo foi aprovado ad referendum. Em votação foi aprovado à unanimidade com abstenção da professora Anne. Tendo sido encerrada a análise da pauta e não havendo mais assuntos para serem deliberados, a Presidente do Conselho agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Regina Célia da Silva Lira, secretária do Centro de Ciências Jurídicas, lavro a presente ata, que será por todos(as) lida e assinada.

(Assinado digitalmente em 09/07/2025 10:43)

ANNE AUGUSTA ALENCAR LEITE

DIRETOR(A)

Matrícula: 1917388

(Assinado digitalmente em 30/06/2025 11:14)

CAIO RODRIGO DE CASTRO FERREIRA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

Matrícula: 3364268

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 16:41)
CLOVIS MARINHO DE BARROS FALCAO
COORDENADOR(A) DE CURSO
Matrícula: 1214681

(Assinado digitalmente em 30/06/2025 12:02)
GIORGGIA PETRUCCE LACERDA E SILVA
ABRANTES
COORDENADOR(A) DE CURSO
Matrícula: 3217064

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 12:50)
GUSTAVO BARBOSA DE MESQUITA BATISTA
COORDENADOR(A) DE CURSO
Matrícula: 1453013

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 13:27)
LARISSA TEIXEIRA MENEZES DE FREITAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1051634

(Assinado digitalmente em 30/06/2025 11:24)
LUIZA DE ARAUJO PEREIRA GADELHA
SECRETARIO EXECUTIVO
Matrícula: 1761192

(Assinado digitalmente em 30/06/2025 13:13)
MARCOS AUGUSTO LYRA FERREIRA CAJU
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 1030232

(Assinado digitalmente em 30/06/2025 11:09)
REGINA CELIA DA SILVA LIRA
SECRETARIO(A)
Matrícula: 2358989

(Assinado digitalmente em 08/07/2025 15:36)
RONALDO ALENCAR DOS SANTOS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 1736096

Processo Associado: 23074.068074/2025-13

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número:
15, ano: **2025**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **30/06/2025** e o código de verificação: **fdde8b34c1**

Emitido em 11/07/2025

ATA Nº 1/2025 - CCJ-DC (11.01.46.01)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/07/2025 10:48)
REGINA CELIA DA SILVA LIRA
SECRETARIO(A)
2358989

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**,
ano: **2025**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **14/07/2025** e o código de verificação: **bc815f70e0**