



## RELATÓRIO

Relatório das atividades  
anual 2015 do Setor de  
Suporte e Informática.

### **EQUIPE:**

**Raimundo Gadelha Fontes Filho (Assessor de Suporte e Informática)**  
**Josinéia de Cássia Oliveira (Assessora – Web designer)**



## CONTEÚDO

1 - APRESENTAÇÃO.....	03
1.2 SISTEMA ATENDIMENTO SETORIAL .....	04
1.3 SISTEMA DE ATENDIMENTO EXTERNO (DCJ-SANTA RITA).....	05
1.4 SISTEMA DE ATENDIMENTO FÓRUMS DA CAPITAL .....	05
1.5 SISTEMA DE RESPONSABILIDADES .....	05
1.6 SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE REDES – CCJ/DCJ.....	05
2- PADRONIZAÇÃO DE CONFIGURAÇÃO DE COMPUTADORES.....	05
2.1 AMPLIAÇÃO DE HARDWARE E SOFTWARE DOS SERVIDORES ....	06
2.2 CONFIGURAÇÃO DE REDE PARA OS EQUIPAMENTOS AOS SETORES .....	06
2.3 ATENDIMENTO E SUPORTE .....	06
2.4 SERVIÇOS .....	06
3 - CRIAÇÃO DE SITES.....	06
2.1 ATUALIZAÇÃO EM SITES.....	06
2.2 ATENDIMENTO A LISTAS E-MAILS.....	07
2.3 CONTROLE A LISTA DE DISCENTE (LINJUR).....	07
4- CONCLUSÃO.....	07
5- ANEXOS DE PLANILHAS ATENDIMENTO SUPORTE.....	07



## 1 – APRESENTAÇÃO

Este é o relatório anual das atividades desenvolvidas pela equipe da Assessoria de Suporte e Informática e Assessoria de Web Designer. Foi um ano de desenvolvimento e implantação de vários projetos, mas, sobretudo, foi um período de testes e definições. Com a expansão de roteadores no CCJ/DCJ Santa Rita e no Diretório Acadêmico DATAB (Diretório Acadêmico Tarcísio de Miranda Burity), atualizamos equipamentos e implantamos a nova rede de dados da Faculdade de Direito, com maior capacidade e recursos tecnológicos.

No relatório anterior, instalamos (SWITCHES), utilizando um padrão novo de tecnologia e expandimos a velocidade e qualidade na comunicação tecnológica. Em parceria com o STI (Superintendência Tecnológica de Informática), devido a um grande evento realizado nas instalações do CCJ/Campus I (COMPEDI). A Equipe de servidores da UFPB Raimundo Gadelha Fontes Filho (CCJ/ASI), Josinécia de Cássia Oliveira (CCJ/ASI) e Fred Saraiva do (STI). Durante o ano foram realizadas diversas melhorias com a expansão na rede e maior velocidade no sistema de segurança em redes.

Adquirimos na configuração dos roteadores Wi-Fi um sistema de controle na entrada de usuários na redes, em que o sistema implementou acesso aos servidores, docentes e discentes deste centro através de seu cadastro no SIGRH e no STI. Com esse sistema instalado conseguimos organizar o acesso à internet deste centro e garantir a segurança necessária.

A Assessoria de Suporte e Informática realizou, nesse ano, inúmeros atendimentos a usuários do Centro de Ciências Jurídicas (Graduação e Pós-graduação) e Departamento de Ciências Jurídicas – Santa Rita em relação à utilização de rede, softwares e equipamentos. A quantidade de atendimentos em 2015 prestados estão anexados neste relatório.



### 1.1 - SISTEMA DE RESPONSABILIDADES

Manutenção e ampliação do sistema em redes, desenvolvemos funções novas para a segurança em Redes. Foram realizadas várias melhorias no Sistema de acesso para facilitar a utilização da internet pelos servidores, docentes e discentes deste Centro Ciências Jurídicas/UFPB e do Departamento de Santa Rita.

### 1.2 - SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE REDES – LINJUR

Esse projeto, tem como objetivo a implantação, modernização e recuperação da infra-estrutura física e lógica da rede de dados do Laboratório de Informática Jurídica da UFPB. O Assessor em Informática Raimundo Gadelha realizou as seguintes atividades no Laboratório de do LINJUR:

- Instalação da infra-estrutura e cabeamento, fibras, tomadas elétricas e racks;
- Configuração e Instalação dos ativos de rede referentes ao acesso discentes e docentes;
- Elaboração ao acesso com todos os softwares e links instalados nos computadores;
- Foram configurados os equipamentos de rede para o Laboratório de Ciências Jurídicas.

### 1.3 - SISTEMA ATENDIMENTO SETORIAL

- Atendimento diário nos setores: Direção e Secretaria, Departamentos, Biblioteca, sala de multimídia; Coordenação da Graduação/ Pós-Graduação/sala de Monografia;
- Assistência de Equipamentos eletrônicos nos setores;



- Remoção de Vírus, instalação de software, impressora Wi-Fi e placas de memória.

#### 1.4 - SISTEMA DE ATENDIMENTO DCJ-SANTA RITA

- Atendimento nos setores: Direção e Secretaria, Departamentos, Biblioteca, sala de multimídia;
- Assistência de Equipamentos eletrônicos;
- instalação de software, impressora Wi-Fi e placas de memória.

#### 1.5 - SISTEMA DE ATENDIMENTO EXTERNO (FÓRUNS DA CAPITAL)

- Instalação de software e impressora Wi-Fi;
- Assistência de Equipamentos eletrônicos;

### 2 - PADRONIZAÇÃO DE CONFIGURAÇÃO DE COMPUTADORES

Todos os computadores estão configurados com Windows original.

#### 2.1 AMPLIAÇÃO DE VELOCIDADE DOS SWITCHES (CCJ/DCJ)

Ampliamos, através do convênio CCJ – Campus I e DJC (Santa Rita), o link entre o campus CCJ/UFPB e DCJ Santa Rita.

#### 2.2 CONFIGURAÇÃO DE REDE PARA OS EQUIPAMENTOS AOS SETORES



Foram configurados os equipamentos de rede SWITCHES no CCJ(Centro de Ciências Jurídicas-Campus I), DATAB (Diretório Acadêmico Tarcísio de Miranda Buriti) e no DCJ Departamento de Ciências Jurídicas – Santa Rita).

## 2.3 ATENDIMENTO E SUPORTE

Aperfeiçoamento do OTRS: Implementação e disponibilização de estatísticas no uso do serviço;

Acesso a um banco de dados com informações básicas, o qual vem sendo utilizado desde junho de 2012. Este banco de dados permite produção de relatórios e prestação de atendimento e resultados obtidos durante ao suporte, que considere, por exemplo, o tipo de serviço por departamento solicitante em um período de tempo desejado. Estas informações permitirão estabelecer ações preventivas e procedimentos gerenciais mais direcionados.

## 2.4 - SERVIÇOS

Atendimento diariamente na Segurança de Rede da Internet , configurações básicas e consertos de HD micros, impressoras Wi-fi. Evento com grande repercussão a nível nacional o CONPEDI.

## 3 - CRIAÇÃO DE SITES

Sites da Graduação e Pós-Graduação.

### 2.1 - ATUALIZAÇÃO EM SITES

CCJ (Graduação ) – Diariamente com inserção de notícias, revistas, links e alterações de dados do corpo docentes e discentes [www.ccj.ufpb.br](http://www.ccj.ufpb.br) .



CCJ (Pós-Graduação) – Diariamente com inserção de notícias, revistas, links e alterações de dados do corpo docentes e discentes [www.ccj.ufpb.br/pos](http://www.ccj.ufpb.br/pos)

IDCC - site do evento que aconteceu no CCJ(Centro de Ciências Jurídicas / UFPB) COMPEDI - <http://www.institutodcc.org.br/>

## 2.2 - ATENDIMENTO A LISTAS E-MAILS

Especificamos, adquirimos, configuramos e implantamos um sistema de controle de acesso na entrada

## 2.3 - CONTROLE A LISTA DE DISCENTE (LINJUR)

Desenvolvemos um software com a finalidade de criar uma base de dados para acesso ao Laboratório de Informática Jurídica de docentes e discentes da graduação e pós-graduação que faz parte do CCJ-Campus I.

## 4 - CONCLUSÃO

Ao fim deste relatório especificamos, adquirimos, configuramos e implantamos um sistema de controle de acesso na entrada e saída de equipamentos eletrônicos, suporte aos setores para atendimento a solicitações nas demandas no sistema OTRS, controle de acesso de discentes através do sistema implantado no LINJUR (Laboratório de Informática Jurídica), listas de envio para todos que fazem parte do Centro de Ciências Jurídicas.

## 5 - ANEXOS DE PLANILHAS ATENDIMENTO SUPORTE

Todas as planilhas relacionadas aos meses de janeiro a dezembro/2015.

ASSESSORIA DE SUPORTE E INFOMÁTICA

ASSESSORIA DE WEB DESIGNER