



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

ATA Nº 1 / 2023 - CCJ-DC (11.01.46.01)

Nº do Protocolo: 23074.000761/2023-78

João Pessoa-PB, 06 de Janeiro de 2023

Ata da reunião ordinária do Conselho do Centro de Ciências Jurídicas da UFPB, Campus I, realizada em cinco (5) de dezembro de dois mil e vinte e dois (2022), às 10h. A reunião foi realizada de forma híbrida, conforme Decreto 10.416/2020, artigo 2º, parágrafo único, sendo o formato presencial na sala de reunião do Centro de Ciências Jurídicas, e o híbrido pela Plataforma Conference Web RNP, que teve como controlador da sala virtual o servidor Jefferson Ribeiro Pereira. Estavam presentes na sala física de reuniões os seguintes conselheiros: Professora Anne Augusta Alencar Leite, Professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista, Professora Alessandra Macedo Asfora, o representante dos técnicos administrativos do CCJ, conselheiro Pedro Felipy Cunha da Silva, e o presidente do Datab, conselheiro João Pedro Uchôa de Azevedo. E presentes de forma remota os seguintes conselheiros: Professora Marília Marques Rego Vilhena, Professor Roberto Cordoville Efreim de Lima Filho, Professor Fábio Bezerra dos Santos, o representante dos técnicos de Santa Rita, conselheiro Talvanes Cavalcante e o presidente do Camm, Conselheiro Victor Martins. Todos sob a presidência da Diretora do Centro de Ciências Jurídicas, Professora Anne Augusta Alencar Leite. Dando início à reunião, a senhora Presidente do Conselho deu as boas-vindas e abriu para os informes, tendo iniciado pelos da Direção. No primeiro deles, a professora Anne apresentou o novo conselheiro, o presidente do DATAB, discente João Pedro Uchôa de Azevedo, que está iniciando o seu mandato, dando a ele as boas-vindas. Em continuidade, o conselheiro João Pedro agradeceu a receptividade. Em seguida, a professora Anne continuou com os informes, tratando da impressora que foi obtida pelo CCJ e que está instalada na sala dos professores com uso exclusivo para atividades acadêmicas. Acerca desse assunto, foi enviado um ofício aos docentes com orientações sobre o uso do equipamento. O terceiro informe tratou da eleição Consuni, estando o mandato do professor Alfredo e do professor Clóvis se encerrando, portanto, tendo ocorrido o processo eleitoral para escolha de novos representantes. Foi informado que o resultado do pleito resultou na vitória da chapa 1, da professora Marcia Glebyane e do professor Clóvis Marinho. A professora Anne aproveitou para parabenizar as duas chapas envolvidas no pleito. Como quarto informe, foi tratado do horário do CCJ durante o recesso de final de ano, tendo, em consulta, sido informado pela Progep, que cabe aos centros administrarem os horários de acordo com a oportunidade e conveniência, podendo, inclusive, cada setor dentro do centro se organizar individualmente, considerando a possibilidade dos servidores de alterarem ou não seus horários, com isso, a direção do CCJ oficializará cada departamento e coordenação para que informem até a segunda-feira, 12/12/2022, como será a dinâmica de horário do setor. Posterior ao recebimento das informações, a direção dará publicidade para dar ciência à comunidade. Em seguida, o próximo informe tratou do corte orçamentário das verbas das universidades federais, e, no caso do CCJ especificamente, o bloqueio não trouxe um impacto direto aos compromissos, visto que já estavam comprometidos, estando, o que havia sido previsto, contratado e pago, no entanto, não existem sobras. Todavia, considerando a universidade de forma geral, o bloqueio do empenho trás grande impacto. A professora Anne informou acerca de um manifesto das direções dos diversos centros da UFPB, em que na próxima reunião do Consuni esse tema será abordado para que seja entendido pelas direções o impacto que esse bloqueio trará até 31 de dezembro de 2022. No que tange ao CCJ, para o ano de 2023, havia uma estimativa de que o CCJ teria um custeio disponível de aproximadamente 134 mil reais, sendo este um valor muito baixo. A Direção do CCJ tem constantemente negociado junto à reitoria por uma suplementação. Foi informado ainda que esse valor, que seria de 134 mil reais, foi reduzido para aproximadamente 117 mil reais para o ano de 2023, o que agrava ainda mais a situação da infraestrutura. A professora Anne exemplificou que apenas para resolver os problemas de infiltração do prédio, o orçamento da Sinfra estima um gasto de 88 mil reais, o que dá um panorama da gravidade da situação, considerando que apenas a resolução de um problema levaria grande parte do orçamento do CCJ. Em continuidade, o outro informe tratou do processo de homenagem ao professor Edward, que trata da nomeação do complexo de monografias, estando em andamento no Consuni. O outro processo trata da homenagem do título de professor Emérito ao professor Edward. Neste caso foi feita uma consulta à Procuradoria Jurídica, que informou da possibilidade da concessão do título, portanto o processo será movimentado pela direção para os trâmites necessários. Em seguida, a professora Anne informou acerca da última reunião do Conselho de Centro, que está prevista para 16 de dezembro de 2022, no entanto essa data será confirmada, pois depende da agenda de reunião do Consuni. A professora Anne solicitou aos setores presentes que, se tiverem processos para serem apreciados nessa reunião, que os encaminhe o mais breve possível para a secretaria da direção. Tendo findado os informes da direção, a professora Anne abriu o tempo aos conselheiros presentes. Tendo iniciado pela Coordenação do PPGCJ, tendo o professor Gustavo Batista informado sobre o andamento da seleção para mestrado e doutorado do PPGCJ, cujo processo está em trâmite na PRPG, sendo a intenção de divulgação do edital até o final do ano. Em seguida, o tempo foi passado a professora Alessandra, da Coordenação do Curso de Direito de João Pessoa, que atualizou os conselheiros acerca do andamento dos trabalhos que estão sendo realizados pelo NDE - Núcleo Docente Estruturante, tendo sido aprovado o cronograma de atividades para o mês de dezembro e para o próximo semestre. Informou também sobre o agendamento da reunião que ocorrerá no dia 7 de dezembro de 2022. Em seguida, o tempo foi cedido ao Datab, que informou acerca de uma reunião ocorrida no mês de novembro com o presidente da OAB, em que foi acertado a assinatura de um termo de cooperação entre a OAB e o Datab, para utilização da Escola Superior de Advocacia para os estudantes de direito da UFPB, a meia entrada nos eventos da ESA - Escola Superior de Advocacia, dentre outros. A direção parabenizou o Datab pela conquista. Em seguida, o tempo foi cedido ao conselheiro Pedro, representante dos técnicos de João Pessoa, que tratou acerca de consultas de docentes sobre a destinação das provas, trabalhos e listas de frequência. O conselheiro informou que esse tema foi tratado com a direção do CCJ e que será enviado um ofício circular aos docentes contendo orientações em relação à destinação. No entanto, o conselheiro adiantou a simplicidade do trabalho, que deve ser agrupado por tipo e por ano e ser entregue na sala da gestão arquivística a partir de janeiro de 2023. Havendo necessidade de outras orientações, os setores devem procurar a gestão arquivística. Em seguida o tempo foi cedido ao Departamento de Direito Processual e Prática Jurídica, que não teve informes. Em continuidade, o tempo foi cedido ao Departamento de Direito Privado, que não teve informes. Dando prosseguimento, o tempo foi cedido ao Departamento de Ciências Jurídicas, que não teve informes. O Departamento de Direito Público estava ausente. A Coordenação do Curso de Direito de Santa Rita, também estava ausente. Em continuidade, o tempo foi cedido ao representante dos técnicos de Santa Rita, o conselheiro Talvanes, que não teve informes. Em seguida o tempo foi cedido ao presidente do CAMM, o conselheiro Victor, que não teve informes. Não havendo mais informes, deu-se prosseguimento à avaliação da pauta. **PROCESSO: 23074.100754/2022-71. INTERESSADA:** Professora Ana Paula Basso. **ASSUNTO:** Solicita progressão funcional horizontal de professor adjunto III para professor adjunto IV. **RELATORA:** professora Marília Marques Rego Vilhena. A relatora fez a leitura do parecer, que foi favorável. Em

votação, foi aprovado por unanimidade. Não havendo mais assuntos a serem tratados, a Presidente do Conselho agradeceu a participação e deu por encerrada a reunião. Eu, Regina Célia da Silva Lira, secretária do Centro de Ciências Jurídicas, lavro a presente ata, que será por todos(as) lida e assinada.

(Assinado digitalmente em 09/01/2023 09:34)
ALESSANDRA MACEDO ASFORA
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 1659291

(Assinado digitalmente em 14/02/2023 12:13)
ANNE AUGUSTA ALENCAR LEITE REINALDO
DIRETOR
Matrícula: 1917388

(Assinado digitalmente em 19/02/2023 11:00)
FABIO BEZERRA DOS SANTOS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 1550199

(Assinado digitalmente em 06/01/2023 09:52)
GUSTAVO BARBOSA DE MESQUITA BATISTA
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 1453013

(Assinado digitalmente em 09/01/2023 09:50)
MARILIA MARQUES REGO VILHENA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 2439789

(Assinado digitalmente em 06/01/2023 08:54)
PEDRO FELIPY CUNHA DA SILVA
ARQUIVISTA
Matrícula: 1386240

(Assinado digitalmente em 06/01/2023 08:46)
REGINA CELIA DA SILVA LIRA
SECRETARIO
Matrícula: 2358989

(Assinado digitalmente em 06/01/2023 11:24)
ROBERTO CORDOVILLE EFREM DE LIMA FILHO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 1649582

(Assinado digitalmente em 06/01/2023 09:22)
TALVANES CAVALCANTE DE MELO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 2330580

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, documento(espécie): **ATA**, data de emissão: **06/01/2023** e o código de verificação: **732082a39d**